

Nr. 2514 / 19.10.2022
Aprobat în C.A. din 27.10.2022

STRATEGIA COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII DE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE ȚIȚEICA"

Calitatea, echitatea și eficiența sunt cei trei piloni ai reformelor educaționale din ultimele decenii, din Europa și din lume, care trebuie avute în vedere la construirea sistemelor naționale de management și de asigurare a calității, inclusiv a celui din România.

SCOPUL

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova dorește să ofere elevilor din județul Dolj șanse egale de educație, posibilitatea schimbării mentalității privind școala și învățarea pe tot parcursul vieții și conștientizarea importanței calității mediului pe care-l vor lăsa moștenire urmașilor lor.

VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova va fi o școală responsabilă care se va dezvolta pe cele trei dimensiuni esențiale:

- Educațională- să sprijinim formarea individuală a elevilor bazată pe digitalizare, într-un spațiu primitor și familiar, cu scopul integrării lor în societate;
- Politică - să respectăm legislația în vigoare și dreptul fundamental la educație;
- Socială - să creștem calitatea educației prin promovarea valorilor europene într-un parteneriat deschis cu implicare efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor educaționali.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova își asumă misiunea de a cultiva elevilor entuziasmul de a învăța, libertatea de exprimare și mișcare, spiritul de inițiativă și competiție, dorința de afirmare, curiozitatea academică și principialitatea. Prin activitatea pe care o desfășurăm, școala îmbrățișează diversitatea și multiculturalitatea, servește și promovează comunitatea locală, respectă partenerii sociali și perpetuează, prin educație, valori ca toleranța, respectul, aplicarea spre nevoile semenilor.

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova promovează atât în învățământul primar cât și în cel gimnazial, cultura dezvoltării personale, fizice și morale, cultura atitudinii proactive și participative, cultura integrării în diversitate, a egalității șanselor și a globalizării, în condiții de respect al identității.

Misiunea CEAC constă în crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației în Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica”.

Strategia evaluării și asigurării calității educației în Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” este documentul care fixează, pe termen mediu, reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției de învățământ a sistemului de management al calității, în aria de competență și pe baza funcțiilor definite și în Regulamentul propriu de organizare.

Strategia include principiile, obiectivele, țintele/direcțiile de acțiune ale CEAC. Acolo unde este necesar, sunt prevăzute și termenele de materializare ale acțiunilor concrete.

Pe baza reperelor conceptuale și metodologice care fundamentează Strategia pe termen mediu privind implementarea sistemului de management al calității educației în învățământul preuniversitar, în perspectiva anului 2022 – 2023, *scopurile proprii* ale CEAC sunt:

1. Construirea unui sistem intern coerent și unitar de management al calității;
2. Centrarea managementului calității pe valoarea adăugată și pe progres instituțional;
3. Fundamentarea managementului calității pe autoevaluare și pe dezvoltarea instituțională;
4. Transparența sistemului intern de management și de asigurare a calității;
5. Îmbunătățirea continuă a calității demersului educativ-formativ;
6. Flexibilitatea și caracterul evolutiv al sistemului intern de management al calității;
7. Producerea și diseminarea, sistematic, de informații coerente despre calitatea educației;
8. Cointeresarea și asigurarea participării întregului personal, a elevilor și părinților în implementarea sistemului calității în educație.

Valorile:

- Accesul universal la educație;
- Respectarea identității naționale;
- Libertatea individuală și de opinie.

Principiile calității educației asumate de Comisia de evaluare și asigurare a calității:

- Centrarea pe beneficiarii serviciilor educaționale;
- Participarea activă a actorilor educaționali și valorizarea resursei umane;
- Orientarea pe rezultate;
- Realizarea în dialog și prin parteneriat;
- Înțelegerea interdependenței dintre furnizorii și beneficiarii serviciilor educaționale;
- Respectarea autonomiei individuale, având la bază autonomia instituțională;
- Învățarea permanentă și îmbunătățirea continuă a performanțelor.

Pe baza valorilor și principiilor precizate, se definește propriul concept de calitate și se stabilesc indicatorii calității.

Indicatorii calității:

• *Indicatori interni:*

Școala asigură formarea competențelor pentru toți elevii.

• *Indicatori de „interfață”:*

Școala se preocupă de inserția pe piața muncii a absolvenților.

• *Indicatori de relevanță a educației:*

Dezvoltarea competențelor de învățare pe tot parcursul vieții și de adaptare activă în societate.

• *Indicatori specifici:*

Școala răspunde nevoilor locale de formare profesională inițială.

Școala crează condițiile corespunzătoare tranziției de la școală la locul de muncă.

Dezvoltarea unui parteneriat activ cu agenții economici locali, potențiali angajatori pentru absolvenții școlii

Pe baza reperelor conceptuale și metodologice care fundamentează Strategia pe termen mediu privind implementarea sistemului de management al calității educației în învățământul preuniversitar, pentru perioada 2022 - 2023 ne propunem patru direcții de acțiune cu țintele strategice aferente:

1. Cunoașterea noului concept de calitate în educație pornind de la valorile promovate în sistemul educațional .

1.1 Conștientizarea nevoii de calitate și de introducere a sistemului de management al calității, la toate nivelurile și compartimentele.

1.2 Construirea conceptului de „calitate” specific organizației noastre; cunoașterea culturii organizaționale, asumarea valorilor organizației de către toți membrii colectivului.

2. Construirea unui sistem intern de management al calității coerent și unitar.

2.1 Crearea unor mecanisme adecvate pentru o evaluare sinceră și realistă avându-se în vedere redefinirea rolului managerului și al diferitelor compartimente ale organizației.

2.2 Utilizarea rezultatelor autoevaluării activităților pentru optimizarea funcționării și dezvoltării organizației.

3. Realizarea colaborării, printr-un dialog permanent, cu toți actorii semnificativi în vederea asigurării participării acestora la definirea, realizare și promovarea calității.

3.1 Asigurarea feed-back-ului pentru grupurile semnificative de interes - rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către elevi, părinți, cadre didactice, manageri, comunitate în ansamblul ei;

3.2 Participarea beneficiarilor la planificarea și realizarea activităților de îmbunătățire a calității.

4. Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților

4.1 Flexibilitatea și caracterul evolutiv al sistemului intern de management al calității.

4.2 Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității pentru ca acestea să servească mai bine misiunii asumate.

OBIECTIVUL STRATEGIC AL CEAC:

CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL

Obiective specifice:

Obiectiv 1. - Identificarea măsurilor de ameliorare a punctelor slabe în calitatea educației oferite de Școala Gimnazială "Gheorghe Țițeica", conform RAEI pentru anul școlar 2021-2022.

Obiectiv 2. - Optimizarea activității de evaluare și asigurare a calității la nivelul CEAC.

Obiectiv 3. - Creșterea gradului de îndeplinire a obiectivelor instituționale prin propunerea măsurilor de îmbunătățire pentru anul școlar 2022-2023.

Obiectiv 4. - Creșterea calității activităților desfășurate de membrii comisiei.

Toate activitățile CEAC au la bază cele 8 principii ale cadrului de asigurare a calității cuprinse în Strategia Națională și în Manualul de autoevaluare:

1. Managementul calității;
2. Responsabilitățile managementului;
3. Managementul resurselor;
4. Proiectare și dezvoltare;
5. Învățare;
6. Evaluarea și certificarea învățării;
7. Măsurare și analiză;
8. Îmbunătățire.

La acestea se adaugă, în demersurile concrete de observare a activităților didactice, și normele codului deontologic al evaluatorului. Din acest punct de vedere activitățile specifice CEAC sunt: reactualizarea componenței comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru;

- întocmirea raportului anual/semestrial privind desfășurarea activității comisiei;
- întocmirea planurilor operaționale de funcționare al CEAC
- depunerea documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă (RAEI), pentru anul școlar anterior;
- întocmirea Planului de îmbunătățire;
- aplicarea și interpretarea de chestionare, valorificarea feed – backului;
- întocmirea și afișarea graficelor de asistență și desfășurarea observațiilor la lecții;
- revizuirea Manualului de Asigurare a Calității;
- întocmirea, verificarea, aplicarea și monitorizarea de proceduri operaționale;
- informări periodice, în Consiliile Profesionale și de Administrație ale activității CEAC;
- informarea cadrelor didactice cu privire la sistemul calității instituțiilor de învățământ.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CHIRURGHIK TTHICA"
CHIRKOV, Căminul Muncii, Nr. 93, cod poștal 200473
Telefon: 0331-807063 Fax: 0231-3447 03
E-mail: scoala21evrika@yandex.ru
Site: www.gheorghehiteca.ro
C111 17107041

MINISTERUL EDUCAȚIEI



PLANUL STRATEGIC AL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI

DOMENIUL	OBIECTIV/ȚINTĂ /DIRECȚIE STRATEGICĂ	ACTIVITĂȚI SPECIFICE	CINE RĂSPUNDE	TERMEN
A. Capacitatea Instituțională	Monitorizarea permanentă a realizării obiectivelor stabilite prin planuri de acțiune și operarea rapidă a corecțiilor necesare	- verificarea portofoliilor cadrelor didactice - elaborarea de rapoarte de activitate - elaborarea de analize SWOT	- responsabili arii curriculare, șefi de compartiment	permanent
	Asigurarea fluidizării circuitului informațional atât pe verticală cât și pe orizontală	- elaborarea de proceduri specifice fiecărui compartiment care să permită cunoașterea modului în care circulă informația în diverse situații	- șefii de compartimente	permanent
	Monitorizarea achizițiilor de echipamente și materiale destinate activităților specifice procesului de învățământ	- Întocmirea la timp a necesarului de materiale - Solicitarea în timp util a fondurilor necesare achizițiilor conform cererilor șefilor de arii curriculare și de compartiment - Repartizarea eficientă a fondurilor (funcție de priorități), atunci când acestea sunt insuficiente	- responsabili arii curriculare și de compartiment - contabil șef - director	Anual
	Dezvoltarea permanentă a nivelului pregătirii profesionale a cadrelor didactice	- Înscrierea și susținerea examenelor de grad de către profesori - Înscrierea unui număr cât mai mare de profesori la cursuri ale CCD Dolj și la instituții abilitate	- responsabil cu formarea continuă	Anual
	Implementarea curriculum-ului la nivelul fiecărei comisii metodice, cadru didactic	- Planificarea activităților curriculare și extracurriculare - Verificarea portofoliilor comisiilor metodice și a profesorilor	- responsabili arii curriculare, profesori - director și membrii CEAC	permanent
B. Eficacitatea	Monitorizarea periodică a rezultatelor școlare	- Analiza statistică a notelor existente în catalog - Analiza ritmicității notării - Analize periodice ale disciplinelor	- director	Săptămânal Semestrial
	Monitorizarea proiectelor educaționale și a parteneriatelor	- Activități de diseminare a informațiilor pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectelor educaționale și a parteneriatelor - Constituirea consiliului clasei	- responsabil consiliere și orientare și comisie proiecte - responsabil comisie proiecte - responsabil consiliere și	periodic anual

C. Managementul Calității	consilierea elevilor: comisia diriginților, consiliul elevilor, consiliul clasei, psiholog școlar	- Desfășurarea de ședințe ale consiliului clasei - Întâlniri cu psihologul școlar	orientare, diriginți - psiholog școlar	când este cazul
	Revizuirea periodică a ofertei școlii	- promovarea ofertei școlare	- director liceu	anual
		- Propunerea de programe școlare pentru disciplinele opționale	- resp. comisii opționale - responsabil arie curriculară tehnologii	anual
	Urmărirea asigurării calității educației, a modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul colectivelor didactice	- Analiza documentelor de catedră - Asistențe la ore - Chestionare aplicate elevilor	- membrii CEAC - responsabili arii curriculare - interpretare chestionare	permanent
	Realizarea periodică a unei autoevaluări instituționale autentice	- Întocmirea analizei SWOT a CEAC	- membrii CEAC	semestrial
	Evaluarea periodică a corpului profesoral anual	- Întocmirea fișelor de evaluare	- responsabili arii curriculare și de compartiment- personal	anual
	Optimizarea accesului la resursele educaționale prin monitorizarea planificării utilizării bazei tehnico- didactice	- Întocmirea orarului în laboratoare și cabinete - Urmărirea modului în care se utilizează fondul de carte al bibliotecii	- responsabili arii curriculare - responsabil cabinet AEL - bibliotecar	permanent
	Actualizarea bazei de date proprii	- Culegerea de documente și informații, care să permită comisiei pentru asigurarea calității să evalueze diversele aspecte ale activității din școală	- membrii CEAC	permanent
	Asigurarea accesului la informația specifică a tuturor persoanelor/ instituțiilor interesate	- Actualizarea panourilor cu informații de ultimă oră din domeniul asigurării calității educației - Actualizarea site-ului liceului cu date de interes public	- membrii CEAC - responsabil site	când este cazul
	Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncționii și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților.	- Găsirea de noi instrumente de evaluare a calității educației	- membrii CEAC	permanent

Coordonator CEAC,
Prof. Gina Raluca BĂCIOIU

Băcioiu

